



Lugar y fecha:

Asunto: Existencia de Conflictos de Interés

Nombre del superior jerárquico

Cargo del superior jerárquico

Presente

De conformidad con los artículos 3 fracción VI y 58 de la Ley General de Responsabilidades Administrativas, me permito informar lo siguiente:

Con fecha _____, la (el) suscrita (o), con motivo de mis atribuciones, funciones, actividades encomendadas, tuve conocimiento de un asunto _____ consistente _____ en _____; no obstante, del análisis a lo anterior, el/la suscrita (o) observo que existe un conflicto de interés [personal/familiar/de _____ negocios], debido a que _____.

Por lo anterior y atendiendo lo dispuesto en los párrafos segundo y tercero del artículo 58 de la Ley General de Responsabilidades Administrativas, me permito solicitar lo siguiente:

- I. Ser excusada (o) de la atención, tramitación o resolución en el asunto antes descrito, y
- II. Recibir sus amables instrucciones para la atención del mismo.

Agradeciéndole de antemano su atención a la presente solicitud, saludos.

Atentamente

Nombre Completo

Cargo