



Secretaría
de Educación



Instituto de
Educación Digital
del Estado de Puebla

Diplomado en Habilidades Digitales para Servidores Públicos

Modalidad Virtual

No. DE REGISTRO CON VALOR CURRICULAR

SEP-DUP-DVC-36-2024





■ Diplomado en Habilidades Digitales para Servidores Públicos

Duración:

120 Horas

Dirigido a:

Profesionistas de licenciaturas en áreas de humanidades, artes y sociales, áreas económico - administrativas, ingenierías y áreas afines.

Modalidad:

Virtual, el desarrollo del contenido temático se realizará a través de sesiones sincrónicas y asincrónicas conducidas por facilitadores, así como de recursos didácticos disponibles en la plataforma tecnológica LMS del Instituto.

Inversión:

Consultar información en la convocatoria



■ Objetivo

Desarrollar las habilidades y destrezas digitales a través del estudio, la evaluación de la información y el uso de herramientas avanzadas de análisis de datos en entornos digitales y gubernamentales, con la finalidad de realizar una adecuada gestión de servicios electrónicos gubernamentales.





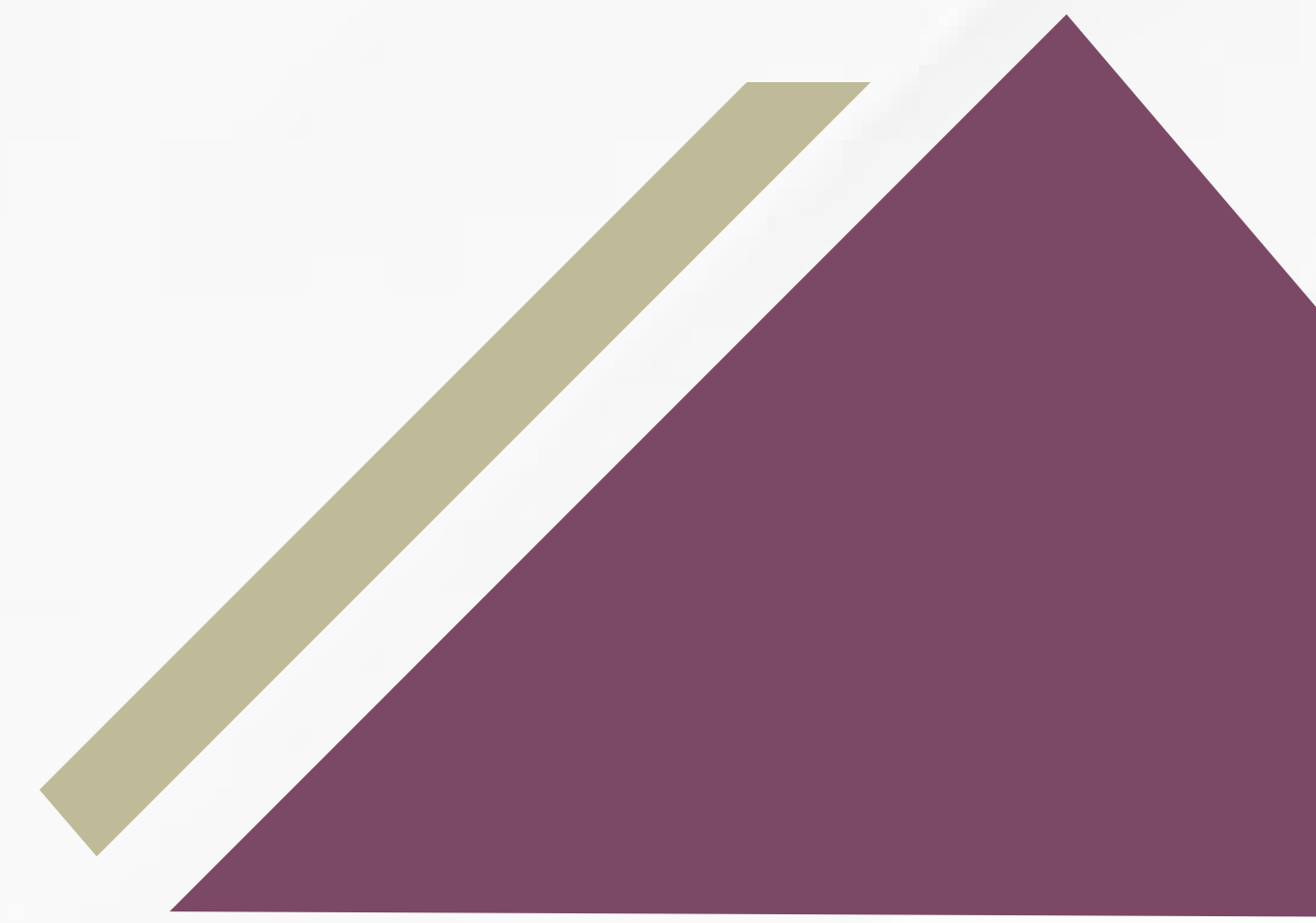
■ ¿Para qué me servirá el Diplomado?

- ✓ Reconocer y manipular los servicios y funcionalidades del Gobierno Electrónico.
- ✓ Aprovechar las bondades de las Tecnologías de la Información y la Comunicación (TIC) para el sector público.
- ✓ Desarrollar las habilidades administrativas en el servicio público.
- ✓ Interpretar el tratamiento y uso de datos como factor clave para el buen desempeño del funcionario público en cualquier Organismo de Gobierno.
- ✓ Aplicar los principios, herramientas, buenas prácticas y técnicas que permitan una correcta planificación estratégica.
- ✓ Establecer una comunicación efectiva a través del uso de diversas herramientas de trabajo colaborativo.
- ✓ Utilizar protocolos para navegar en la web de modo seguro y brindar soluciones a los problemas comunes relacionados con los dispositivos tecnológicos.

■ ¿Cómo acreditar el Diplomado?



Es necesario cubrir el 90% de las actividades que integran el diplomado, mismas que incluyen: participación en foros, test y realizar los productos de aprendizaje solicitados en cada módulo. Al término recibirá su diploma con valor curricular.



■ Contenido temático

Módulo 1

Alfabetización digital e información.

- 1.1 Introducción a las TIC.
- 1.2 Hardware y software.
- 1.3 Sistemas operativos y su evolución.
- 1.4 Herramientas de Office.
- 1.5 Navegación y evaluación de información en la web.

Módulo 2

Seguridad y resolución de problemas.

- 2.1 Identidad y reputación digital.
- 2.2 Protección de dispositivos.
- 2.3 Problemas técnicos comunes al usar dispositivos tecnológicos.
- 2.4 Medidas de seguridad y ciberseguridad.

Módulo 3

Aplicaciones para co-working.

- 3.1 Herramientas de videoconferencias.
- 3.2 Correos electrónicos.
- 3.3 Web apps para la creación de documentos colaborativo.
- 3.4 Almacenamiento en la nube.

Módulo 4

Desarrollo de habilidades blandas en entornos digitales.

- 4.1 Comunicación efectiva y empatía.
- 4.2 Trabajo en equipo y colaboración en entornos multidisciplinares.
- 4.3 Resolución de problemas y toma de decisiones en contextos tecnológicos.
- 4.4 Ética digital y responsabilidad.

Módulo 5

Gobierno electrónico y servicios digitales.

- 5.1 Definición, objetivos y organismos reguladores del Gobierno Electrónico.
- 5.2 Mejores prácticas para la implementación de servicios digitales gubernamentales y la instrumentación de medidas de Ciberseguridad.
- 5.3 Digitalización de trámites y procedimientos administrativo.
- 5.4 Uso de redes sociales y plataformas de participación ciudadana en el gobierno.
- 5.5 Consideraciones de accesibilidad y usabilidad en servicios digitales gubernamentales.

Módulo 6

Gestión de datos y analítica para la toma de decisiones.

- 6.1 Principios, estándares y buenas prácticas para la gestión de datos gubernamentales.
- 6.2 Herramientas y técnicas de análisis de datos.
- 6.3 Visualización de datos para comunicar de manera efectiva la información.
- 6.4 Utilización de datos para la planificación estratégica y la evaluación de políticas públicas.



■ Requisitos



- ◆ Acta de nacimiento (Versión digital).
- ◆ Identificación oficial vigente con fotografía (INE, licencia, pasaporte o cédula profesional).
- ◆ Clave Única de Registro de Población (CURP) actualizada.
- ◆ Copia de título profesional (Quienes no cuenten con título de licenciatura solo podrán obtener el diploma institucional sin valor curricular).
- ◆ Copia de cédula profesional (Quienes no cuenten con cédula profesional solo podrán obtener el diploma institucional sin valor curricular).

Contacto:

(Consultar información en la convocatoria)

■ Contacto



-  www.iedep.edu.mx/
-  222 620 0300
-  IEDEPPuebla
-  ledep_



MIXTLE